

Der Wasserverband „Südharz“ ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts mit Sitz in der Kreisstadt Sangerhausen. Der Verband versorgt 53.000 Bürgerinnen und Bürger mit Trinkwasser und ist für deren Abwasserbeseitigung zuständig.

Der Wasserverband „Südharz“ beabsichtigt, ab sofort, spätestens jedoch zum 1. April 2026, eine Stelle im

Servicebereich / Zentrale Poststelle (m/w/d)

zu besetzen.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden. Die Vergütung erfolgt auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA).

Ihre Aufgaben

- Postbearbeitung inkl. elektronischer Post und Dokumentenmanagementsystem
- Empfang und Weiterleitung von Telefonanrufen
- Besucherempfang und Besucherlenkung
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Allgemeine Sekretariats- und Schreibarbeiten
- Termin- und Büroorganisation
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil

- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- routinierter Umgang mit Standard-Bürosoftware sowie Bereitschaft, sich schnell in das Dokumentenmanagementsystem einzuarbeiten
- Offene und serviceorientierte Persönlichkeit mit sehr guten kommunikativen Fähigkeiten
- Diskretion, Verschwiegenheit, Loyalität
- Teamfähigkeit und Flexibilität

Ihre Vorteile

- Vergütung nach TVöD-VKA
- 30 Tage Jahresurlaub
- Flexible Arbeitszeit, Gleitzeit (die Stelle ist nicht für mobile Arbeit geeignet)
- Leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Bike Leasing (gemäß Dienstvereinbarung)

Der Wasserverband „Südharz“ setzt sich für die Gleichstellung von Personen ein und begrüßt daher ausdrücklich die Bewerbungen von jeglichen Geschlechtern. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) bzw. Bewerber (m/w/d), die nach § 2 Abs. 3 SGB IX schwerbehinderten Menschen gleichgestellt sind, haben bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation Vorrang bei der Einstellung. Auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung soll in der Bewerbung Ihrerseits bitte hingewiesen werden.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere tabellarischer Lebenslauf, lückenloser Arbeitsnachweis, Zeugnisse, Beurteilungen bzw. Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte bis **16.03.2026 (Posteingang)** an den

**Wasserverband „Südharz“
Stichwort Bewerbung Servicebereich
Verbandsgeschäftsführerin
Frau Dr. Parnieske-Pasterkamp
Am Brühl 7
06526 Sangerhausen**

Die Zusendung Ihrer Bewerbung per E-Mail ist erwünscht. Bitte senden Sie hierzu eine PDF-Datei, in der alle Bewerbungsunterlagen in einer PDF-Datei zusammengefasst sind, an bewerbungen@wasser-suedharz.de. Die Datei darf nicht größer als 10 MB sein.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Kannheiser unter der Telefonnummer 03464 27719-240 gern zur Verfügung. Nähere Informationen über den Wasserverband „Südharz“ finden Sie auf unserer Homepage unter www.wasser-suedharz.de.

Die Bewerbungsgespräche werden zwischen dem 23. und 27. März 2026 stattfinden.

Bitte beachten Sie, dass schriftliche Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber (m/w/d) nur unter Beilage eines frankierten Rückumschlages in geeigneter Größe zurückgesandt werden. Alle nach Ablauf der maßgeblichen datenschutzrechtlichen Vorschriften noch vorhandenen Unterlagen werden vernichtet.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Einzelheiten entnehmen Sie bitte den datenschutzrechtlichen Informationen auf der Homepage des Wasserverbandes „Südharz“ unter <https://wasser-suedharz.de/datenschutz/>.

Kosten, die Ihnen im Zuge des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens entstehen, insbesondere Vorstellungs- und Reisekosten, werden vom Wasserverband „Südharz“ nicht erstattet.